**Manual de Usuarios del Sistema Cerberus 0.0.1**

* Introducción

Bienvenido al manual de usuarios del sistema Cerberus 0.0.1. Este documento proporciona una guía completa para utilizar todas las funciones disponibles en el software. Cerberus es una aplicación desarrollada en C# que permite la gestión de usuarios y el registro de ingresos y salidas de estudiantes en una institución educativa.

* Contenido

1. \*\*Inicio de Sesión\*\*

- Acceso al sistema

- Recuperación de contraseña

2. \*\*Panel de Control\*\*

- Visión general del sistema

- Navegación de las funciones principales

3. \*\*Gestión de Usuarios\*\*

- Registro de nuevos usuarios

- Edición de información de usuarios

- Eliminación de usuarios del sistema

- Roles y permisos de usuario

4. \*\*Gestión de Estudiantes\*\*

- Registro de nuevos estudiantes

- Edición de información de estudiantes

- Eliminación de registros de estudiantes

5. \*\*Registro de Ingresos y Salidas\*\*

- Registro de ingreso de estudiantes

- Registro de salida de estudiantes

- Visualización del registro histórico de movimientos

6. \*\*Configuración\*\*

- Cambio de contraseña

- Configuración de preferencias personales

* Inicio de Sesión

Para acceder al sistema Cerberus, sigue estos pasos:

- Abre el software Cerberus 0.0.1 desde el icono del escritorio o el menú de inicio.

- En la pantalla de inicio de sesión, introduce tu nombre de usuario y contraseña.

- Haz clic en "Iniciar Sesión" para ingresar al sistema.

* Recuperación de Contraseña

En caso de olvidar tu contraseña, sigue estos pasos:

- En la pantalla de inicio de sesión, haz clic en "¿Olvidaste tu contraseña?".

- Proporciona la dirección de correo electrónico asociada a tu cuenta de usuario.

- Recibirás un correo con un enlace para restablecer tu contraseña.

- Sigue las instrucciones del correo para cambiar tu contraseña.

* 2. Panel de Control

Una vez que hayas iniciado sesión, accederás al panel de control de Cerberus. Aquí encontrarás una visión general del sistema y un menú para acceder a las funciones principales del software.

* 3. Gestión de Usuarios

En esta sección, los administradores del sistema pueden realizar las siguientes acciones:

* #### Registro de Nuevos Usuarios

- Haz clic en "Gestión de Usuarios" en el menú.

- Selecciona la opción "Registrar Nuevo Usuario".

- Completa los campos requeridos, como nombre, correo electrónico, contraseña y rol.

- Haz clic en "Guardar" para agregar el nuevo usuario al sistema.

* Edición de Información de Usuarios

- Accede a la lista de usuarios desde la sección "Gestión de Usuarios".

- Selecciona el usuario cuya información deseas editar.

- Haz clic en "Editar" y modifica los campos que necesites actualizar.

- Guarda los cambios haciendo clic en "Guardar".

* Eliminación de Usuarios del Sistema

- En la lista de usuarios, selecciona el usuario que deseas eliminar.

- Haz clic en "Eliminar" y confirma la acción cuando se te solicite.

* Roles y Permisos de Usuario

Cerberus cuenta con diferentes roles de usuario, como Administrador y Usuario Normal. Los permisos están asignados según el rol. Solo los administradores pueden gestionar usuarios y configurar el sistema.

* 4. Gestión de Estudiantes

En esta sección, los usuarios autorizados pueden realizar las siguientes acciones:

* Registro de Nuevos Estudiantes

- Accede a la sección "Gestión de Estudiantes".

- Selecciona "Registrar Nuevo Estudiante".

- Ingresa la información del estudiante, como nombre, fecha de nacimiento y dirección.

- Guarda los detalles haciendo clic en "Guardar".

* Edición de Información de Estudiantes

- Accede a la lista de estudiantes desde la sección "Gestión de Estudiantes".

- Selecciona el estudiante cuya información deseas modificar.

- Haz clic en "Editar" y realiza los cambios necesarios.

- Guarda los cambios haciendo clic en "Guardar".

* Eliminación de Registros de Estudiantes

- Desde la lista de estudiantes, selecciona el estudiante que deseas eliminar.

- Haz clic en "Eliminar" y confirma la acción cuando se te solicite.

* 5. Registro de Ingresos y Salidas

En esta sección, los usuarios autorizados pueden registrar los movimientos de los estudiantes:

* Registro de Ingreso de Estudiantes

- Accede a la sección "Registro de Ingresos y Salidas".

- Selecciona "Registrar Ingreso".

- Busca el estudiante ingresante en la lista o introduce su nombre.

- Selecciona la fecha y hora de ingreso.

- Haz clic en "Guardar" para registrar el ingreso.

* Registro de Salida de Estudiantes

- Accede a la sección "Registro de Ingresos y Salidas".

- Selecciona "Registrar Salida".

- Busca el estudiante saliente en la lista o introduce su nombre.

- Selecciona la fecha y hora de salida.

- Haz clic en "Guardar" para registrar la salida.

* Visualización del Registro Histórico de Movimientos

- En la sección "Registro de Ingresos y Salidas", accede al historial de movimientos.

- Filtra los registros por fecha o estudiante para obtener información específica.

* 6. Configuración

En la sección de configuración, los usuarios pueden realizar las siguientes acciones:

* Cambio de Contraseña

- Accede a la sección de configuración.

- Selecciona "Cambiar Contraseña".

- Introduce tu contraseña actual y la nueva contraseña.

- Confirma la nueva contraseña y haz clic en "Guardar".

* Configuración de Preferencias Personales

En esta sección, puedes personalizar aspectos como el idioma, el formato de fecha y hora, entre otros, según tus preferencias.

**Conclusión**

Este manual ha proporcionado una guía completa para utilizar el sistema Cerberus 0.0.1. Si tienes alguna duda o encuentras dificultades durante el uso del software, no dudes en contactar al administrador del sistema o al equipo de soporte técnico para obtener ayuda adicional. ¡Gracias por utilizar Cerberus!